

Bitte füllen Sie das Formular direkt am PC aus und senden Sie es an: [bw.mentoring@bdue.de](mailto:bw.mentoring@bdue.de)

## Bewerbungsbogen für das Mentoring-Programm - für Mentoren -

Bitte zurücksenden an: [bw.mentoring@bdue.de](mailto:bw.mentoring@bdue.de)

Mentoring-Zyklus (z.B.: 2015-2017):

### Persönliche Angaben

Name, Vorname:

BDÜ-Mitgliedsnr.:

BDÜ-Mitglied seit:

### Privatadresse

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail:

### Geschäftsadresse (nur falls abweichend)

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail:

### Berufsausbildung/Qualifikation

Ausbildungsinstitut:

Abschluss:

Abschlussjahr:

**Berufstätigkeit**

Tätig als  Dolmetscher  Übersetzer

Arbeitssprachen:

1.

2.

3.

Fachgebiete:

Freiberufl. tätig seit:

Sonstige Berufserfahrung (ggf. auch in anderen Branchen):

**Erwartungen an das Mentoring-Programm:**

**Sind Sie flexibel, was die räumliche Distanz zu Ihrer/m Mentor/in angeht?**

- Ja, ich bin im Umkreis von  km räumlich flexibel  
 Nein, ich bin räumlich an meine Stadt gebunden.

**Welche formalen Vorstellungen haben Sie von einer Mentoring-Beziehung? (z.B. Art der Kommunikation, zeitlicher Abstand zwischen den Treffen, Besuche am Arbeitsplatz, ...)**

**Was motiviert Sie, sich als Mentor/in zur Verfügung zu stellen?**

**Mit welchen besonderen Kenntnissen (z.B. CAT-Tools, Dolmetschtechnik, Teamführung, Organisation) können Sie Ihre/n Mentee unterstützen?**

**Welche Erwartungen haben Sie an Ihre/n Mentee (z.B. Flexibilität, Ergebnismeldungen, ...)?**

Ihre Rückfragen richten Sie bitte an das Mentoring-Team unter [bw.mentoring@bdue.de](mailto:bw.mentoring@bdue.de)  
Bitte füllen Sie unbedingt auch die beiliegende Einverständniserklärung aus, und senden Sie diese unterschrieben und gescannt per Mail an [bw.mentoring@bdue.de](mailto:bw.mentoring@bdue.de). Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung nur berücksichtigt werden kann, wenn uns die Einverständniserklärung vorliegt.